

**Le RGPD : les apports d'un régime de  
compliance : quelles opportunités ? quelles  
aides à la gestion de crise ?**

CNEJITA

Mardi 19 juin 2018

# POURQUOI UN PROGRAMME DE COMPLIANCE ?

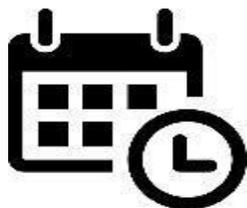
## QU'EST-CE QUE LE RGPD ET POURQUOI ?



**Responsabilisation** et  
meilleure protection des  
données



**Portée**  
L'ensemble des entreprises  
dans le monde traitant les  
données personnelles des  
citoyens européens



**Echéance**  
Mise en œuvre  
depuis le 25 Mai 2018



**Charge de la preuve**  
L'entreprise doit prouver  
sa **conformité**



**Désignation** d'un délégué  
à la protection de  
données



**Temps imparti**  
Une violation de données  
doit être signalée dans les  
72h, si possible



**Amendes**  
S'élèvent à 4% du revenu  
global des entreprises  
dans le monde

## DES FORMALITÉS PRÉALABLES À LA LOGIQUE DE RESPONSABILISATION

Loi de 1978

Déclaration préalable de  
traitement auprès de la CNIL

Autorisation de traitement de la  
CNIL

Responsabilisation

CHARGE  
DE LA  
PREUVE

RGPD

Registre de traitement

Autorisation ?

## COMMENT SE TRADUIT LE RGPD ?

> *Des consommateurs soucieux de leurs données et des usages qui explosent*

- *78% dérangés par le fait que des informations les concernant soient dans des bases de données*



> *Un cadre législatif qui se renforce*

- *Le consommateur en maîtrise de ses données*

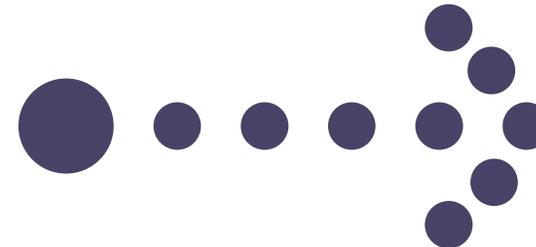


> *Une position de Marque à protéger*

- *« La confiance se gagne en goutte et se perd en litres » Jean-Paul SARTRE*



Un programme  
de Data  
Compliance



Limiter les risques d'atteinte à la réputation.

Accroître la confiance du consommateur.



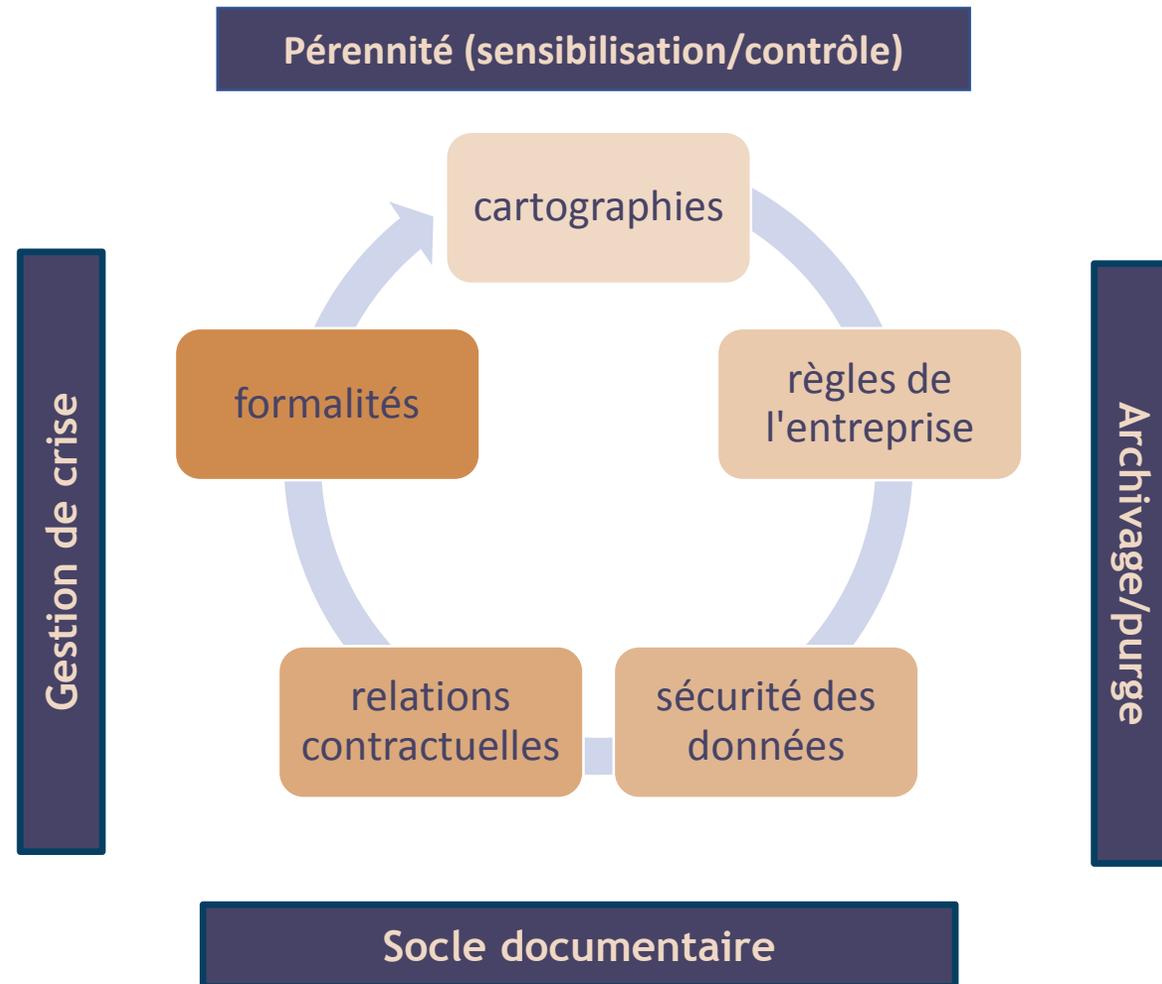
Prouver la conformité dans en cas de contrôle de la CNIL.

Eviter les sanctions financières.



Limiter les risques d'engagement de la responsabilité civile et pénale.

## COMMENT PROCÉDER POUR ÊTRE EN CONFORMITÉ ?

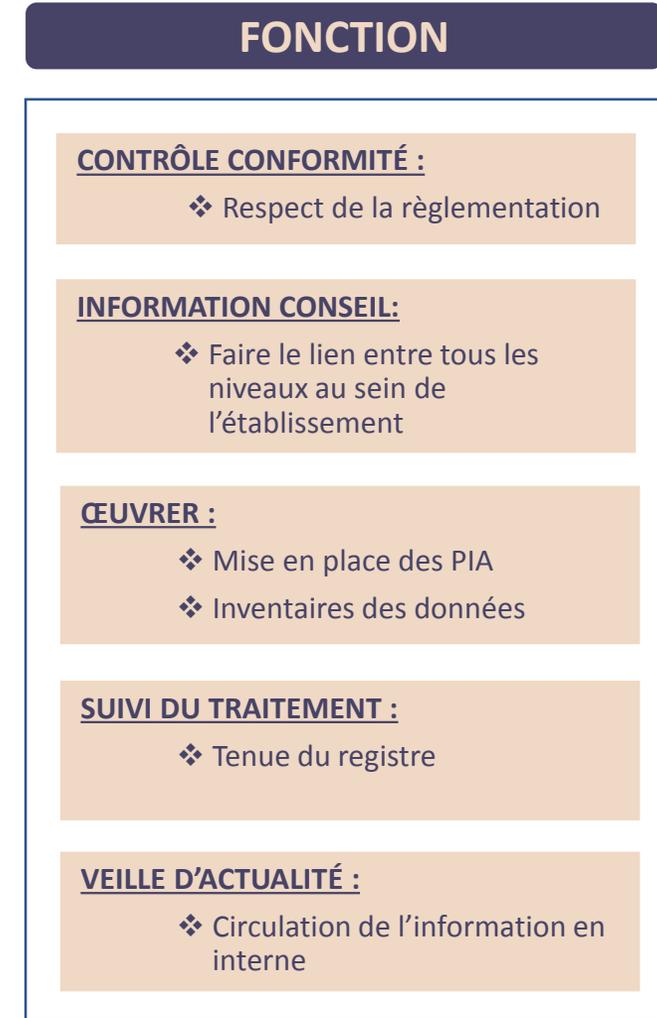


## PILOTAGE DU PROGRAMME DE COMPLIANCE : LE COMITÉ DATA

- Mettre en oeuvre le programme de compliance
- Garantir l'application des Règles Data et leurs évolutions

Membres du comité	DSI / RSSI	Référent Data Marketing et Communication	Référent Data RH	Référent Data Juridique	Référent Compliance / Éthique	DPO
Rôle	Responsable sécurité informatique	Responsable de l'application des bonnes pratiques de collecte & usage et de la communication interne/externe	Responsable de l'application des bonnes pratiques de collecte & usage	Responsable de la sécurité juridique	Responsable de la vérification du projet compliance et des pratiques éthiques	Responsable des procédures & contrôles Contact de la CNIL et des personnes concernées

## FOCUS : QU'EST-CE QUE LE DPO ?



## QU'EST-CE QU'UNE CRISE ?

## QUELS TYPES DE CRISE ?

### FAIT GÉNÉRATEUR NUMÉRIQUE

#### MALVEILLANCE

Infection du  
Terminal



Prise de Contrôle  
à Distance



Exfiltration de  
Données



#### ACCIDENT

Erreur humaine



### CONTRÔLE

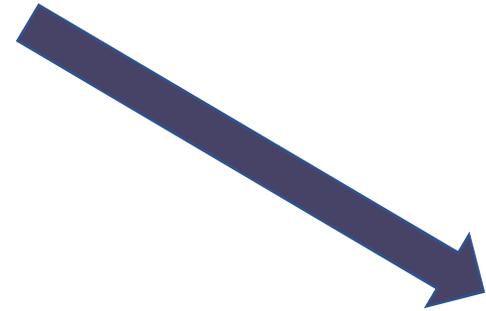
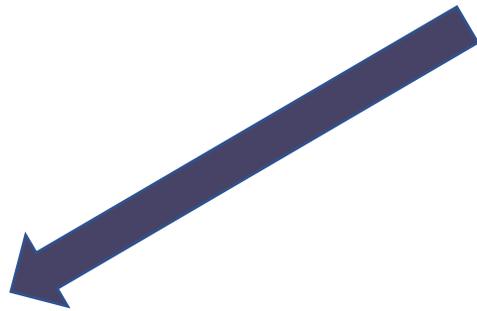
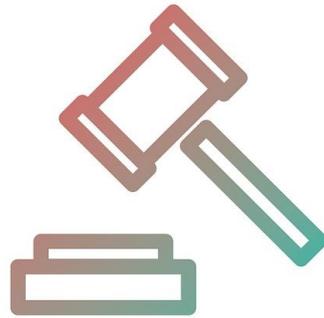
- ❖ Contrôle
- ❖ Enquête
- ❖ Perquisition

Par :

- CNIL
- AMF
- Police
- DGCCRF



## LE RISQUE DE CONTENTIEUX



**Action de groupe**  
(Article 80 du RGPD)



**Responsabilité civile**  
(Article 82 du RGPD)



**Responsabilité administrative**  
(Article 83 du RGPD)

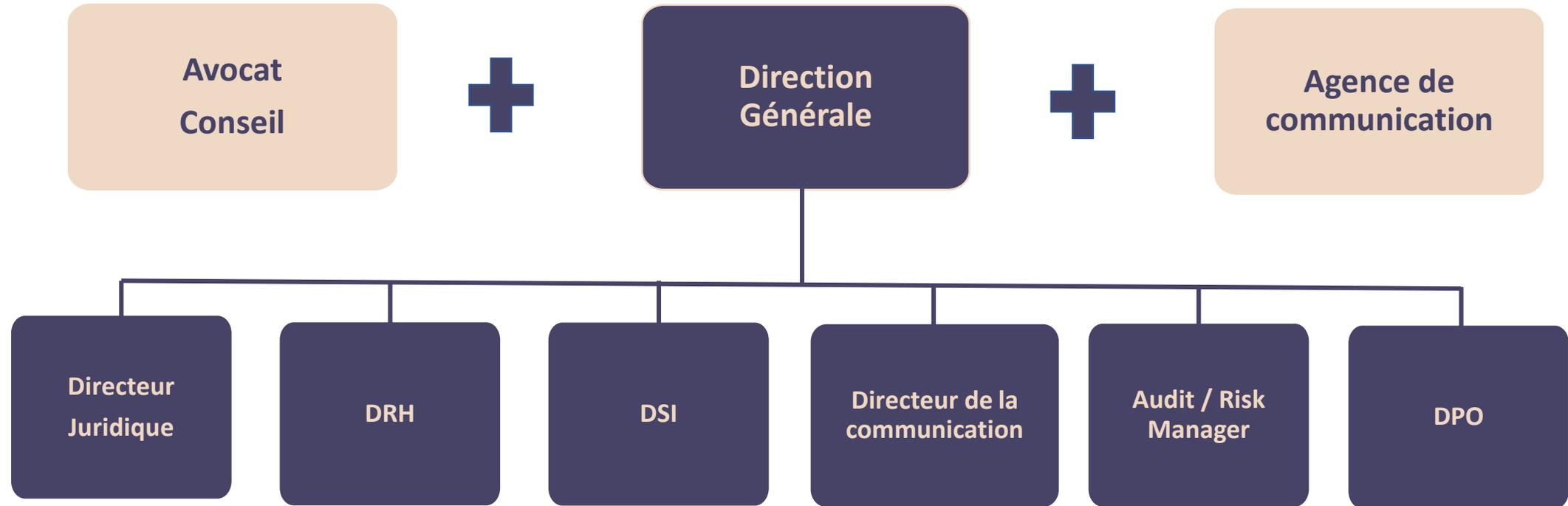


**Responsabilité pénale**  
(Article 84 du RGPD)



## AVANT LA CRISE

## LA MISE EN PLACE DE LA CELLULE DE CRISE



CELLULE ANTICIPATION

## PENDANT LA CRISE

## LE DÉCLENCHEMENT DE LA CELLULE DE CRISE

### FAIT GÉNÉRATEUR NUMÉRIQUE – CONTRÔLE

1. Veiller à ce que l'équipe IT sache qui appeler en 1er
2. Obtenir confirmation de ce qui s'est passé auprès de l'équipe IT
3. Informer les membres de la Cellule de crise
4. Veiller à avoir une liste à jour de téléphones privés des membres de la Cellule de crise à utiliser dans ce cas d'urgence
5. Organisation d'une réunion initiale afin d'accélérer la recherche et la cristallisation des faits
6. Décider s'il faut contacter les autorités judiciaires (police, investigations spéciales, procureur...)
7. Décider s'il faut notifier la violation à la CNIL et s'il faut communiquer au public, aux personnes concernées (et/ou en interne)
8. Organiser des rapports d'évolution de la situation/points d'étape régulièrement (chaque heure / demi journée)
9. Décider s'il faut informer / solliciter les compagnies d'assurance

# MINIMISER LES CONSÉQUENCES D'UNE CRISE

## LE TRANSFERT DU RISQUE VERS L'ASSURANCE

### Souscription du contrat

1. **Programme de conformité**  
*(cartographie des risques notamment sur les données et les SI)*
2. **Sensibilisation à la vulnérabilité** de l'entreprise face aux cyber risques
3. **Analyse des contrats déjà souscrits**  
*(garanties et clauses d'exclusion)*
4. **Négociation du contrat de cyber assurance** *(garanties, clauses d'exclusion et primes)*

### Contrôle / Enquête de la CNIL Cyber attaque / Erreur humaine Non respect de la réglementation

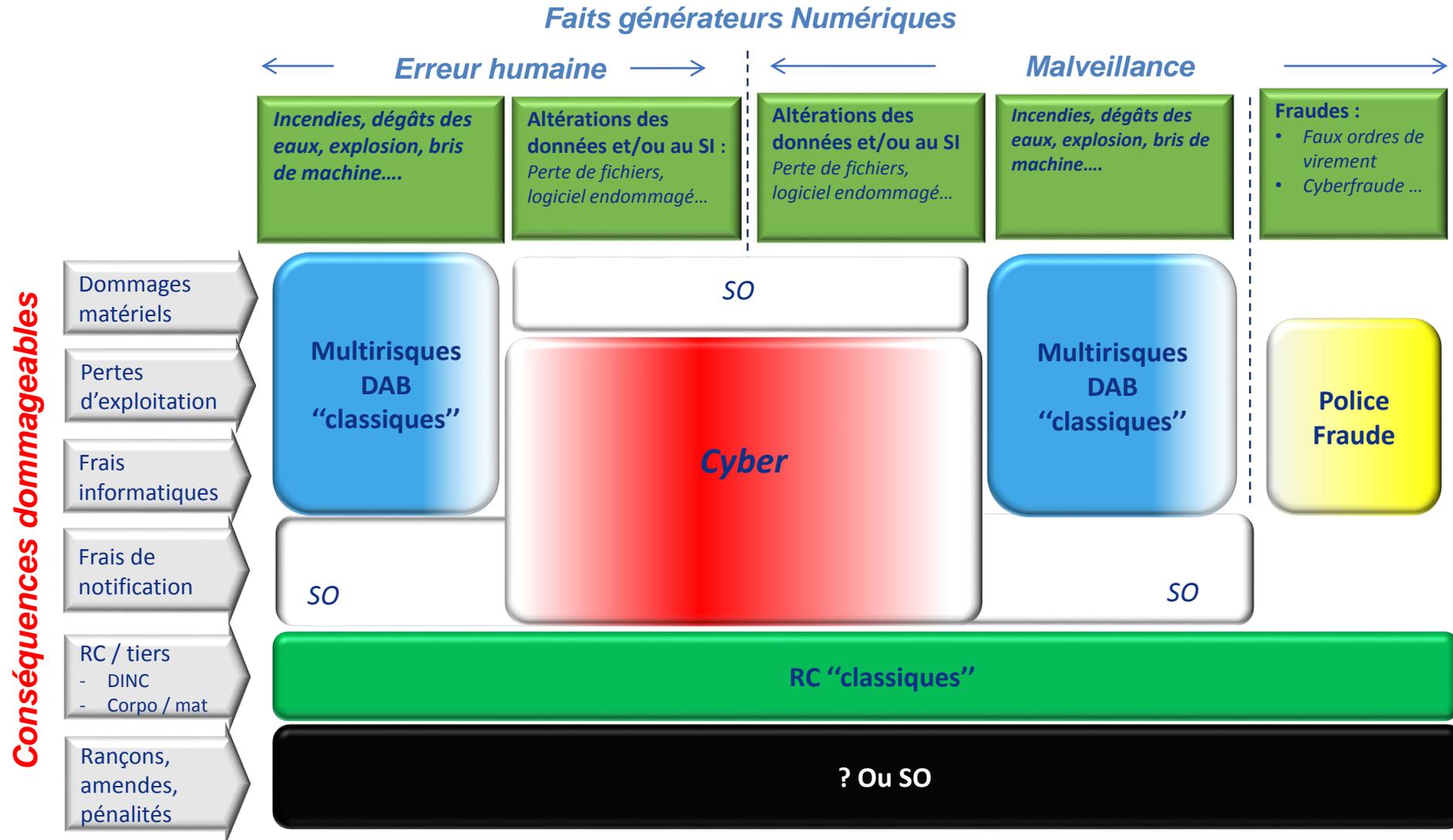
1. **Pérennisation de la conformité de l'Entreprise** aux exigences de la réglementation – *(registres de traitements, mesures de sécurité,..)*
2. **Renégociation ponctuelle des contrats d'assurance**, en déclarant les évolutions favorables à la diminution de l'exposition au cyber risque

1. **Gestion immédiate de la crise**  
*(cristallisation des éléments de preuves en cas d'attaque...)*
2. **Participation aux actions de la cellule de crise** *(contact avec les assurances, notification à la CNIL, conseils en matière de communication...)*
3. **Gestion juridique de la crise**  
*(protection des intérêts de l'entreprise vis-à-vis des tiers –CNIL, assureurs, particuliers)*

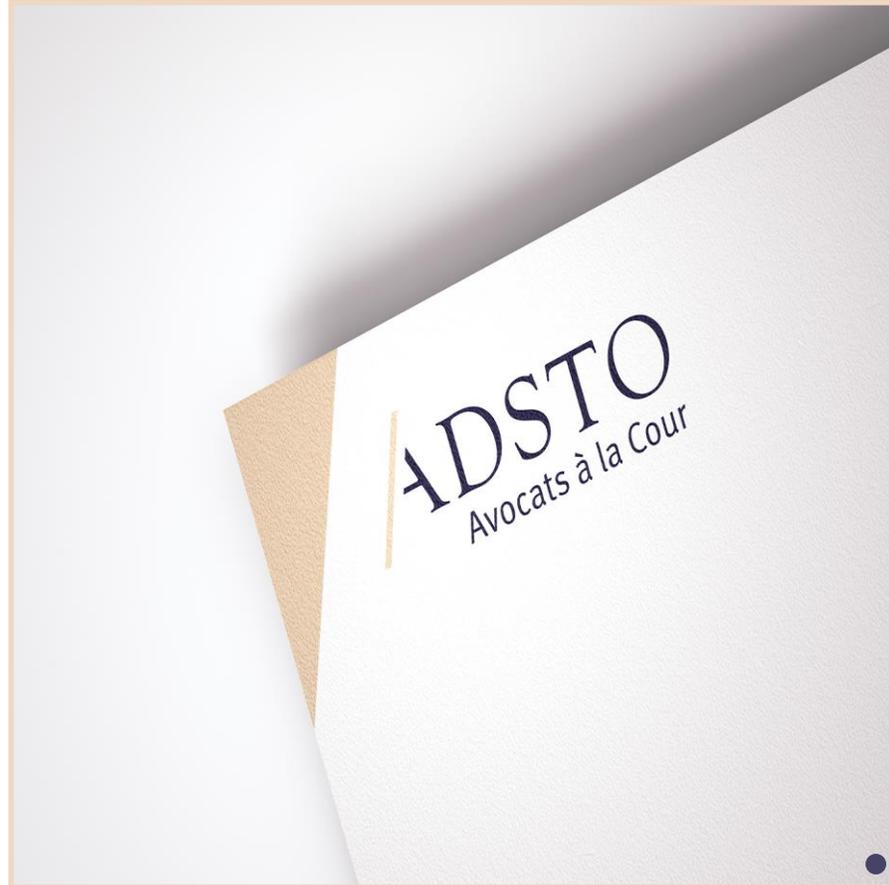
#### Les acteurs concernés :

- Organes dirigeants de l'Entreprise
- Risk manager / Compliance Officer
- Courtier
- Assureur

# DÉCLENCHER LA GARANTIE ADAPTÉE



Source : Présentation de la Fédération Française de l'Assurance du 4 avril 2018 au CDSE



● Claire BERNIER ● ADSTO +33(0)6 73 80 26 37 ● 24 boulevard de Douaumont 75017 ● [clairebernier@adsto.legal](mailto:clairebernier@adsto.legal)